SAMORDNINGSFÖRBUND ÖSTRA ÖSTERGÖTLAND

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

2026-10-30

Plats Östsvenska handelskammaren, Dalsgatan 13 Norrköping

Tid Datum 2026-10-30. Kl. 08.30-11.40

Närvarande Ledamöter Tjänstgörande ersättare

Birre Waern, Region Östergötland, Ordförande
Åsa Brodd, Försäkringskassan
Kristin Braag, Arbetsförmedlingen
Riitta Leiviskä-Widlund, Finspångs kommun
~~Roger Eklund-Åkesson, Norrköpings kommun~~
Bengt Svensson, Söderköpings kommun
Nhela Ali, Valdemarsviks kommun

Ersättare

Birgitta Wessman Thyrsson, Region Östergötland
~~Sofia Sandänger, Försäkringskassan~~
~~Sara Skilberg, Arbetsförmedlingen~~
Jonas Andersson, Finspångs kommun
~~Ulla Lundström, Norrköpings kommun~~
~~Emmeli Pernu, Söderköpings kommun~~
Anneli Noort, Valdemarsviks kommun

Övriga deltagare Fredrik Lindgren, förbundschef
Marie Richt, verksamhetsutvecklare
Anne Åsberg, verksamhetsutvecklare
Anders Petersson, sekreterare

Utses att justera: Åsa Brodd

Plats och tid för justering: Östsvenska handelskammaren, Dalsgatan 13 Norrköping - 2026-11-18

Sekreterare Anders Petersson

Paragrafer: 71-81

Ordförande Birre Waern

Justerare Åsa Brodd

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på X anslagstavla

Nämnd Samordningsförbundet Östra Östergötland

Sammanträdesdag 2026-10-30

Datum för uppsättning av anslag XXXX-XX-XX

Datum för nedtagning av anslag XXXX-XX-XX
Förvaringsplats för protokollet Samordningsförbundet Östra Östergötland

Underskrift _____

Innehållsförteckning

§ 71	Fastställande av föredragningslistan	4
§ 72	Uppföljning från senaste styrelsemötet	5
§ 73	Budgetuppföljning september 2026	6
§ 74	Aktuell information från förbundskansliet	7
§ 75	Halvårsrapport Snacka om sjukt!	8
§ 76	Workshop Gemensam stegmodell	9
§ 77	Revisionsgranskning oktober 2026	12
§ 78	Uppföljning av verksamhetsplan 2026	13
§ 79	Dialog om samverkansinsatser inför 2027	17
§ 80	Verksamhets- och budgetplan 2027 – utkast	18
§ 81	Övrigt – Nya ledamöter 2027 och gemensam avslutning 27 november	19

§ 71 Fastställande av föredragningslista

Beslut

Föredragningslistan fastställs.

---

§ 72 Uppföljning från senaste styrelsemötet

Beslut

Sammanträdesplanen för 2027 revideras enligt förbundschefens förslag.

Beskrivning av ärendet

Ordföranden sammanfattar föregående styrelsemöte den 25 september.

Styrelsen beslutade den 25 september, § 64, att fastställa sammanträdesplan för år 2027. Förbundschefen informerar om att sammanträdesplanen som avser den 19 mars 2027 behöver justeras. Den 19 mars är det styrelsemöte på förmiddagen men ingen samverkansutbildning på eftermiddagen. Förbundschefen föreslår att styrelsen beslutar revidera sammanträdesplanen avseende den 19 mars 2027 med anledning av denna justering.

§ 73 Budgetuppföljning september 2026

Beslut

Styrelsen godkänner förbundschefens budgetuppföljning september 2026.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen informerar styrelsen om löpande budgetprognos 2026 baserat på inkomna kostnader t o m 2026-09-30 samt den prognosinformation som insatsägare förväntas lämna i samband med månadsfakturering.

Projektledaren för Gemensam stegmodell meddelade skriftligt den 20 oktober ett förväntat budgetöverskott på 470 Tkr vilket påverkar förväntat årsbudgetutfall för Samordningsförbundet. Effekterna av detta och varför ett stort överskott uppstått diskuteras mer fördjupat under styrelsepunkten 6. Workshop Gemensam stegmodell.

Sedan tidigare är det känt att förbundet inte kommer få in några löpande äskanden som kommer påverka 2026 års budget. Det ökar eget kapital med 1,7 miljoner kronor jämfört med den årsbudget som är satt i Verksamhetsplan 2026.

Det finns några initiativ kring nya insatser men inget som kommer påverka 2026 års budget då eventuella uppstarter sker tidigast 2027.

Förbundskansliet arbetar aktivt med att hjälpa parterna med att förankra olika initiativ. Utfall av de initiativ som är aktuella 2027–2028 presenteras under styrelsepunkten Aktuellt från kansliet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-27
Bilaga: Budgetuppföljning september 2026

§ 74 Aktuell information från förbundskansliet

Beslut

Styrelsen tar informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Förbundskansliet redogör muntligt om aktuell status rörande kansliets arbete med våra tre fokusområden. Administrativt finns inga nyheter att förmedla för oktober månad.

Samordnar

Förbundschefen redogör för oktobers viktigaste möten och nätverksträffar. En samverkansdialog har inletts med Strategigruppen för inkludering som leds av Regionen. Anne Åsberg informerar om processledarnätverket.

Utvecklar

21 oktober genomfördes ett stort evenemang med Klas Hallberg och Per Kristensson.

SAMÖ akademins innehåll 2027 håller på och samplaneras med samordningsförbundet Västra.

Utbildning i Motiverande samtal (MI) kommer erbjudas under kvartal 2 år 2027 tillsammans med samordningsförbundet Västra.

Det finns ett intresse bland förbundets parter (Arbetsförmedlingen och kommuner) att erbjuda seminarier/kompetensutveckling riktat med temat rekrytering av finsams målgrupp. Syftet är att vidga perspektiv hos Östergötlands arbetsgivare med fokus på målgruppen. Fler samarbetsparter kan bli aktuella.

Snacka om sjukt! har halvtidsutvärderats av kansliet och rapporten ventileras under styrelsepunkt 5.

Finansierar

Dialog pågår bland förbundets parter (Arbetsförmedlingen och kommuner) om ett implementeringsprojekt kring den evidensbaserade metoden Supported Employment (SE). Projektet är tänkt att samordnas via förbundet och personella resurser tillsätts intresserade parter. Det finns också ett intresse att gå vidare med ett implementeringsprojekt kring validering med ett liknande upplägg och samarbetspartners. Viktiga möten om dessa initiativ sker under nästa vecka.

Kvartalsrapport 3 har inkommit från förbundets tre pågående samverkansinsatser Din väg till arbete, Serviceteam inom bristyrken och Gemensam stegmodell vilket bifogas till tjänsteskrivelsen.

Workshop, 5 och 19 okt, har genomförts tillsammans med styrgruppen för Gemensam stegmodell.

En dialog pågår med Söderköping, Region Östergötland och Försäkringskassan om ett utbildningsprojekt 2027/2028

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-27

Bilaga 1: Kvartalsrapport 3 från Din väg till arbete

Bilaga 2: Kvartalsrapport 3 från Serviceteam inom Bristyrken

Bilaga 3: Kvartalsrapport 3 från Gemensam stegmodell_____

§ 75 Snacka om sjukt! - Halvårsrapport

Beslut

Styrelsen tar informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Förbundskansliet presenterar den halvårsrapport som färdigställs kring insatsen Snacka om sjukt!

Styrelsen genomför en dialog kring utfall samt om insatsen ska förlängas under 2027. Beslut i frågan behöver tas i närtid för att underlätta den fortsatta planeringen.

Inför dialogen informerar förbundschefen styrelsen om att det finns olika tolkningar om detta är en lämplig Finsaminsats och hänvisar till § 36 i styrelseprotokoll 2025-04-25 där följande konstaterades:

”Förbundschefen har konsulterat med Nationella Rådets kunskapsstöd som menar att det inte ligger i linje med Finsamuppdraget att vända sig till gymnasieelever då de inte kan anses vara förvärvsaktiva. Samtidigt finns det flera exempel från andra samordningsförbund som tidigare finansierat liknande satsningar med motiveringen att det är en viktig förebyggande insats för vår målgrupp.”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-10 27
Bilaga: Rapport Snacka om sjukt 2026

---

§ 76 Gemensam stegmodell - workshop

Beslut

Styrelsen beslutar att avsluta finansieringen av samverkansinsatsen Gemensam stegmodell den 31 mars 2027.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen informerar styrelsen att styrgruppen för Gemensam stegmodell efter två workshopstillfällen 5 oktober och 19 oktober beslutat att avsluta samverkansinsatsen. Styrgruppen vill fortsätta samverkansinsatsen fram till och med 31 mars 2027 och fokusera på att dokumentera de lärdomar som gjorts av projektpersonal samt tydliggöra stegmodellen med konkret innehåll. Förbundskansliet involveras på initiativ från insatsägaren i syfte att neutralt följa upp och utvärdera erfarenheter samt bistå projektledaren med stöd i avslutsprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-27

---

§ 77 Revisionsgranskning oktober 2026

Beslut

Styrelsen tar informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen visar inkommen revisorsgranskning av förbundet daterat 22 oktober.

Den samlade bedömningen inom de fyra granskningsområdena visar att förbundets verksamhet bedöms skett på ett i huvudsak ändamålsenligt sätt samt med en i huvudsak tillräcklig intern kontroll. Förbundets verksamhet bedöms ha skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt.

Detta manifesteras i rapporten genom en stigande färgskala (grön-gul-orange-röd) där den samlade bedömningen för förbundet är gul-grön-gul-gul inom de fyra granskningsområdena.

Ett tydligt förbättringsområde (orange färg) finns under granskningsområde 4. God ekonomisk hushållning. Har styrelsen fått årsprognos om måluppfyllelse för verksamheten? Revisionen vill här under 2027 se mer detaljerade orsaks- och riskanalyser samt åtgärdsförslag. De som förekommer idag upplevs relativt översiktliga.

Jämfört med förra året är bedömningen inom respektive delområden att det generellt sätt förbättras en del.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-27
Bilaga: Granskning-PM SAMÖ 2026

---

§ 78 Verksamhetsplan 2026 - uppföljning

Beslut

Styrelsen godkänner förbundschefens uppföljning av verksamhetsplan 2026.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen visar Verksamhetsplan 2026 och en dialog med styrelsen genomförs om det är något innehåll som särskilt behöver adresseras gällande målbilder och samverkansinsatser.

Uppföljning har skett enligt målbild och volymmålen inom Målbild 1–3 är redan nu uppfyllda. Effektmålens uppfyllelse bedöms i samband med årsredovisningen när en helhetsbild finns.

Gällande verksamhetsplanen (VP) upplever förbundskansliet att det nya upplägget med uppföljning, tidiga dialoger kring nya insatser och strukturen för samverkansmöten under 2026 fungerar bättre än föregående års upplägg. De nya insatser som inkommer till styrelsen inom kort kommer vara väl förankrade gällande vilken samverkan som ska ske samt vilka målbilder som ska uppnås.

Status för målbild 1–4 bedöms i korthet vara enligt följande (målbildstext från VP 2026 kursivt):

1. Förbundet Samordnar

- Effektmål: Är en konsekvens av volymmålet och bedöms i samband med årsredovisningen.
- Volymmål: **Målet är uppfyllt**.
  134 samverkanstillfällen genomfört under första halvår 2026 (Helår 2025 var 132).
  Deltagare under första halvår 2026 var 707 (Helår 2025 var 865).
- Uppföljning: Samverkanstillfällen/dialogmötens innehåll redovisas i årsredovisningen.
  Samverkansenkät sammanställs och presenteras på styrelsemötet 27 november.

Utdrag från målbild 1 Verksamhetsplan 2026

Effektmål: Förbundets medlemmar upplever att samverkan mellan parterna har främjats.

Volymmål: Förbundet ska genomföra fler samverkanstillfällen jämfört med 2025 års utfall.

Uppföljning: Antal samverkanstillfällen och dess innehåll dokumenteras och redovisas för styrelsen. Samverkansenkät genomförs med de parter som deltagit i förbundets aktiviteter.

2. Förbundet Utvecklar

- Effektmål: Är en konsekvens av volymmålet och bedöms i samband med årsredovisningen.
- Volymmål: : **Målet är uppfyllt.**
  41 kompetensutvecklande insatser genomfört under kvartal 1-3 2026 (27 st Helår 2025).
  Deltagare under första halvår 2026 var 3259 (Helår 2025 var 2445 st).

- Uppföljning: **2263 personer har tagit del av metodutvecklingsinsatsen Snacka om sjukt. 996 personer har deltagit i följande kompetensutvecklingsinsatser kvartal 1-3 2026**:
    - o Föreläsning Empowerment i praktiken.
    - o BIP utbildning inom ramen för inkluderingslyftet.
    - o SE – Supported Training.
    - o Samverkansutbildning – styrelse och medarbetare.
    - o Digitala (Gemensama) seminarieserien

Utvärdering av samtliga aktiviteter har genomförts.

Samverkansenkät sammanställs och presenteras på styrelsemötet 27 november.

Utdrag från målbild 2 Verksamhetsplan 2026

Effektmål: Parterna upplever att de är bättre rustade att arbeta med förbundets målgrupp.

Volymmål: Förbundet ska öka antalet metod- och kompetensutvecklande aktiviteter som genomförs jämfört med 2025 års utfall.

Förbundet ska nå fler deltagare än föregående år.

Uppföljning: Antal aktiviteter och deltagare dokumenteras och redovisas löpande för styrelsen.

Varje aktivitet utvärderas för att säkerställa att aktiviteten givit avsedd effekt.

Samverkansenkät genomförs med de parter som deltagit i förbundets aktiviteter.

3. Förbundet Finansierar

- Effektmål: Är en konsekvens av volymmålet och bedöms i samband med årsredovisningen.
- Volymmål: **Har hittills skett enligt målbild.**
- Uppföljning: **Kvartalsrapporter har inkommit i april/juli/oktober och samverkansmöten med insatsägare har genomförts 30 januari och 28 augusti.**

Samverkansenkät sammanställs och presenteras på styrelsemötet 27 november.

Utdrag från målbild 3 Verksamhetsplan 2026

Effektmål: Förbundet finansierar samverkansinsatser som utvecklar effektiva arbetssätt och förbättrar individers möjligheter att närma sig arbete eller studier.

Volymmål: Alla finansierade samverkansinsatser ska via kvartalsrapporter och i samverkansmöten reflektera kring dess påverkan på individens möjlighet att närma sig arbete eller studier.

Uppföljning: Kansliet följer upp finansierade samverkansinsatser via förbundets modell för kvartalsuppföljningar. Samverkansmöten sker mellan insatsägare och styrelse.

Samverkansenkät genomförs med de parter som deltagit i förbundets aktiviteter.

4. Förbundets ekonomiska hushållning

- Effektmål: Är en konsekvens av volymmålet och bedöms i samband med årsredovisningen.
- Volymmål: **Vi kommer minska eget kapital dock ej enligt måluppfyllelse.**
- Uppföljning: **Förbundets ekonomiuppföljning har hittills skett enligt målbild.**

Gällande uppföljning om finansierade insatser är effektiva och ändamålsenliga har särskilda dialoger genomförts med insatsägare/samverkansparter vid samverkansmöte januari/maj/augusti. Utfall av dialog med insatsägare och samverkansparter analyseras av styrelsen efter varje möte och protokollförs vid efterföljande styrelsemöte.

Styrelsen beslutade 2026-09-25 följande om de tre samverkansinsatser som finansieras:

- Vid stort deltagarflöde vill styrelsen att insatsen Din väg till arbete fokuserar mer på gemensam kartläggning. **Beslutet har kommunicerats vid styrgruppsmöte 2 oktober.**
- När det gäller Serviceteam inom bristyrken begär styrelsen att en implementeringsplan från Arbetsförmedlingen och Söderköpings kommun ska inkomma till förbundet senast den 13 november då finansiering år 3 ska beslutas vid styrelsemötet den 27 november. **Planeringsmöte sker med insatsägare 2 november om utförande av implementerings-plan.**
- Styrelsens medskick när det gäller Gemensam stegmodell är att förbundschefen tillsammans med insatsägare och samverkansparter vid nästa förlängda styrgruppsmöte tydliggör projektets huvudsakliga syfte och etablerar en samsyn kring vad som krävs av alla parter för att nå dit som ska redovisas på nästa styrelsemöte den 30 oktober. **Utfall blev att styrgruppen 19 oktober beslutade att påbörja en avslutning av insatsen. Orsak till beslutet framgår av inlämnad kvartalsrapport 3 under styrelsepunkt 4.**

Utdrag från målbild 4 Verksamhetsplan 2026

Effektmål: Det egna kapitalet ska vara i linje med Nationella Rådets rekommendation senast 2028. Finansierade insatser är effektiva och ändamålsenliga kopplat till uppsatta målbilder.

Volymmål: Det egna kapitalet ska minska med minst tre miljoner kronor under verksamhetsår 2026.

Uppföljning: Förbundets ekonomi följs upp löpande månadsvis med insatsägare samt vid varje styrelsemöte där förändringar hanteras. Slutligt utfall redovisas i årsredovisning 2026.

Styrelsen bedömer löpande om finansierade aktiviteter är effektiva och ändamålsenliga.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2026-10-27

§ 79 Samverkansinsatser inför 2027 - dialog

Beslut

Styrelsen tar informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Styrelsen genomför en strategidialog tillsammans med förbundskansliet om kommande samverkansinsatser och förändringar av befintliga. Syftet är att få en klarare bild av vilka insatser som kan vara aktuella samt hur de olika alternativen påverka budgetläget 2027–2028. Utfallet av dialogen arbetas in av förbundschefen i Verksamhets- och budgetplan 2027.

Förbundschefen informerar om att efter samråd med styrelens revisor kan budgetplanen förlängas från 2028 till 2031. Det ger utrymme för förbundet att minska det egna kapitalet över längre tid.

Åsa Brodd framför att förbundet därmed får mer tid på sig att på djupet förankra med parterna efter att de gjort sina behovsanalyser och återkommit med projektansökningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-27

§ 80 Verksamhets- och budgetplan 2027

Beslut

Styrelsen ger förbundschefen i uppdrag att arbeta in föreslagna förändringar till slutversionen av Verksamhets- och budgetplan 2027 som beslutas i samband med styrelsemötet 27 november.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen presenterade vid föregående styrelsemöte förändringar gällande målbilder, budgetuppställning samt mötesdatum för Verksamhets- och budgetplan 2027.

Vid detta styrelsemöte visas dessa förändringar i ett arbetsutkast där också en del omskrivningar av textmassan genomförts samt preliminära budgetsiffror lagts in. Vilka insatser som styrelsen beslutar om vid kommande styrelsemöte samt inkomna kostnader under november påverkar slutligt utfall.

Mål 4 Förbundet ekonomiska hushållning ändras efter samrådet med revisorn så att förbundets långsiktiga inriktning sträcker sig fram till 2031.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-27.

---

§ 81 Övrigt – Nya ledamöter 2027 och gemensam avslutning 27 november

Beslut

Styrelsen tar informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Styrelsen lyfter övriga frågor.

a) Förbundschefen lyfter frågan om att det är viktigt att nuvarande styrelseledamöter hjälper till att förmedla kontaktuppgifter gällande de nya ledamöter som tillträder vid årsskiftet. Det är viktigt att sprida beslutade mötesdatum för att minimera risken med dubbelbokningar i arbetskalendern. Nuvarande ledamöter i styrelsen uppmanas mejla namn på ledamöter och ersättare som ska representera styrelsen under nästa mandatperiod till förbundschefen.

b) Förbundschefen lyfter frågan om vilka ledamöter som tänkt vara med på avslutningen 27 november på eftermiddagen. Menyval presenteras och närvarande ledamöter och ersättare redovisar sina val.

c) Ordföranden Birre Waern meddelar att hon är förhindrad att delta på styrelsemötet den 27 november men deltar på avslutningen efteråt. Hon framför ett tack till styrelsen och förbundskansliet för den här mandatperioden